

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧАТЛЫКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО:  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 31 августа 2018 г.



Приложение  
к адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с легкой умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями)  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Чатлыковская средняя общеобразовательная школа»

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО ПИСЬМУ И РАЗВИТИЮ РЕЧИ

Уровень общего образования: основное общее образование

Классы: 5-9

с. Чатлык, 2018 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по письму и развитию речи составлена на основе Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб. /Под ред. В.В. Воронковой.

Предлагаемая программа ориентирована на учебники для 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида /Русский язык. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской.

**Цель обучения:** развитие устной и письменной речи, как средства общения, способа коррекции их познавательной деятельности.

### **Задачи:**

1.Формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме.

2. Овладеть речевой деятельностью в разных её видах (чтение, письмо, говорение, слушание).

3.Развивать фонематический слух, обогащать и уточнять словарь обучающихся.

4.Корригировать познавательную деятельность.

Специальная задача коррекции речи и мышления школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

### **Основные направления коррекционной работы:**

*Совершенствование движений и сенсомоторного развития:*

- развитие мелкой моторики и пальцев рук;
- развитие навыков каллиграфии;
- развитие артикуляционной моторики.

*Коррекция отдельных сторон психической деятельности:*

- коррекция и развитие восприятия, представлений, ощущений;
- коррекция и развитие памяти;
- коррекция и развитие внимания;
- формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина);
- развитие пространственных представлений и ориентации;
- развитие представлений о времени.

*Развитие различных видов мышления:*

- развитие наглядно-образного мышления;
- развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями).

*Развитие основных мыслительных операций:*

- развитие умения сравнивать, анализировать;
- развитие умения выделять сходство и различие понятий;
- умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму;
- умение планировать деятельность.

*Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:*

- развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;
- формирование умения преодолевать трудности;
- воспитание самостоятельности принятия решения;
- формирование адекватности чувств;

- формирование устойчивой и адекватной самооценки;
- формирование умения анализировать свою деятельность;
- воспитание правильного отношения к критике.

*Коррекция и развитие речи:*

- развитие фонематического восприятия;
- коррекция нарушений устной и письменной речи;
- коррекция монологической речи;
- коррекция диалогической речи;
- развитие лексико-грамматических средств языка.

**Виды деятельности обучающихся по усвоению содержания образования**

Основными видами классных и домашних письменных работ, учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, предупредительные, свободные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения и сочинения. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

С целью контроля усвоения обучающимися программы могут быть использованы следующие формы **контроля**:

1. практическая деятельность: изложения; сочинения; контрольные диктанты или контрольное списывание по темам; самостоятельные работы по темам; грамматический разбор.

2. теоретические знания: контрольный опрос; словарная работа.

**Основные требования к знаниям и умениям учащихся по письму и развитию речи**

**5 класс**

***Учащиеся должны уметь:***

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
  - подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
  - проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путём изменения формы слова;
  - обозначать мягкость согласных буквой **Ь**;
  - разбирать слова по составу;
  - выделять имя существительное как часть речи;
- Строить простое распространённое предложение;
- связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);
  - пользоваться школьным орфографическим словарём.

***Учащиеся должны знать:***

- алфавит;
- способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова).

**Минимальный уровень**

***Учащиеся должны уметь:***

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
  - обозначать мягкость согласных буквой **Ь**;
  - разбирать слова по составу;
  - выделять имя существительное как часть речи;
- Строить простое распространённое предложение;
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

***Учащиеся должны знать:***

- алфавит;

**6 класс**

***Учащиеся должны уметь:***

- правильно обозначать звуки буквами на письме;

- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- проверять написание в корне безударных гласных звонких и глухих согласных путём подбора родственных слова;
- разбирать слово по составу;
- выделять имя существительное и имя прилагательное как часть речи;
- строить простое распространённое предложение с однородными членами;
- связно высказываться устно и письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

**Учащиеся должны знать:**

- способ проверки написания гласных и согласных в корне слов.

**7 класс**

**Учащиеся должны уметь:**

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться словарем.

**Учащиеся должны знать:**

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

**8 класс**

**Учащиеся должны уметь:**

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

**Учащиеся должны знать:**

- части речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

**9 класс**

**Учащиеся должны уметь:**

- писать небольшие по объёму изложения и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться словарём.

**Учащиеся должны знать:**

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

**Используемый УМК:**

1. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2012.
2. Русский язык. 5 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. Учреждений VIII вида / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение.
3. Русский язык. 7 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. Учреждений VIII вида / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение.

5. Русский язык. 8 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. Учреждений VIII вида / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение.

6. Русский язык. 9 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. Учреждений VIII вида / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение.

### **Место предмета «Письмо и развитие речи» учебном плане**

Учебный план ОО на 2018-2019 учебный год предусматривает обязательное изучение предмета «Письмо и развитие речи» в 5 классе в объеме – 105 часов, в 7 классе – 140 часов, в 8 классе - 105 часов, в 9 классе – 68 часов.

### **Структура предмета**

Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

### **Содержание предмета**

#### **5 класс**

#### **Повторение**

Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации.

#### **Звуки и буквы**

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Буквы **е, ё, ю, я** в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Алфавит.

#### **Слово**

**Состав слова.** Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Приставка и предлог.

Разделительный **ь**.

#### **Части речи.**

Общее понятие о частях речи: существительное, глагол, прилагательное. Умение различать части речи по вопросам и значению.

#### **Имя существительное.**

Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые.

Изменение имён существительных по числам (единственное и множественное число).

Род имён существительных, умение различать род (мужской и женский род, средний род).

Мягкий знак (**ь**) после шипящих в конце слов у существительных женского рода (*ночь, мышь*) и его отсутствие у существительных мужского рода (*мяч, нож*).

Изменение существительных по падежам. Умение различать падежи по вопросам.

Понятие о 1, 2, 3-м склонениях существительных.

Первое склонение имён существительных в единственном числе. Единообразное написание ударных и безударных окончаний существительных 1-го склонения. Окончания – **ы, -и** в родительном падеже (*из комнаты, из деревни*), окончание – **е** в дательном и

предложном падежах (*к деревне, в деревне*), окончания - **ей**, - **ой** в творительном падеже (*за деревней, за страной*).

Второе склонение имён существительных в единственном числе. Единообразное написание ударных и безударных окончаний существительных 2-го склонения. Окончания -**а**, -**я** в родительном падеже (*с озера, с поля*), окончания -**у**, -**ю** в дательном падеже (*к огороду, к морю*), -**е** в предложном падеже (*в городе, в море*), окончания -**ом**, -**ем** в творительном падеже (*за полем, за деревом*).

Третье склонение имён существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. Окончание -**и** в родительном, дательном и предложном падежах (*с лошади, к лошади, на лошади*), окончание -**ью** в творительном падеже (*сиренью*).

Упражнения в правописании падежных окончаний имён существительных 1, 2, 3-го склонения. Упражнения в одновременном склонении имён существительных, относящихся к различным склонениям (*конь, лошадь; забор, ограда; тетрадь, книга*).

### **Предложение**

Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространённые и распространённые.

Однородные члены предложения. Однородные подлежащие, сказуемые, второстепенные члены. Перечисление без союзов и с одиночным союзом **и**. Знаки препинания при однородных членах.

### **Связная речь**

Заполнение дневника учащимися.

Работа с деформированным текстом.

Изложение по предложенному учителем плану (примерная тематика: из жизни животных, школьные дела, поступки учащихся).

Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений.

Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь класса, школы, проведение каникул, игры зимой).

Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям.

*Повторение пройденного за год.*

## **6 класс**

### **Повторение. Предложение**

Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространённые и распространённые. Однородные члены предложения. Перечисление без союзов и с однородным союзом «**и**». Знаки препинания при однородных членах.

### **Звуки и буквы**

Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Слова с разделительным **ь**. Двойные и непроизносимые согласные.

### **Состав слова**

*Состав слова.* Однокоренные слова. Корень, приставка, суффикс и окончание. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слов.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

### **Части речи.**

#### **Имя существительное**

Значение имени существительного и его основные грамматические признаки: род, число, падеж.

Правописание падежных окончаний имен существительных единственного числа.

Склонение имен существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний. Правописание родительного падежа существительных женского и среднего рода с основой на шипящий.

Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном или только во множественном числе.

### **Имя прилагательное**

Понятие об имени прилагательном. Значение имени прилагательного в речи.

Умение различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

### **Предложение**

Простое предложение. Простые предложения с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Перечисление без союзов, с одиночным союзом **и**, с союзами **а**, **но**. Знаки препинания при однородных членах.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но**. Знаки препинания перед союзами.

Практическое употребление обращения. Знаки препинания при обращении.

## **СВЯЗНАЯ РЕЧЬ**

Могут быть использованы следующие виды работ по развитию речи обучающегося:

Работа с деформированным текстом.

Распространение текста путем включения в него имен прилагательных.

Изложение рассказа по составленному плану.

Составление рассказа по картине по коллективно составленному плану.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по опорным словам и данному плану.

Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам (Например, «Прогулка в лес», «Летом на реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах» и др.).

Сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности.

Деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету (о проведенных мероприятиях в классе, хороших и плохих поступках детей и др.), объявление (о предстоящих внеклассных и общешкольных мероприятиях).

### **Повторение изученного**

## **7 класс**

### **Повторение.**

Звуковая характеристика языка: гласные и согласные звуки, ударные и безударные гласные, звонкие и глухие, твердые и мягкие согласные. Их дифференциация. Соотношение произношения и написания (соответствие и несоответствие произношения написанию в корне, приставке, окончании). Общий способ решения орфографических задач. Развитие умений находить орфограмму, устанавливать ее место (приставка, корень, окончание), выбирать способ решения орфографической задачи (подбор или подстановка проверочного слова).

Употребление разделительных **ь** и **ъ** знаков в словах. Работа со школьным орфографическим словарем. Алфавит. Единство темы, наличие основной мысли и ее

развитие, части текста (вступление, основное содержание, заключение), изобразительные средства языка (сравнение, определение, употребление слов в переносном значении).

#### **Предложение.**

Простое предложение с однородными членами с бессоюзной и союзной связью. Союзы и, а, но. Знаки препинания. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных членов. Интонация перечисления и сопоставления. Паузы между однородными членами. Логическое ударение на сопоставляемых понятиях. Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов. Выделение в отрывке литературного произведения смысловых частей, средств связи предложений, образных выражений. Изложение текста.

### **Слово**

#### **Состав слова**

Повторение. Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Их дифференциация. Определение значений слов. Выделение приставки, корня, суффикса и окончания. Эмоционально оценочные слова. Их значение в тексте. Описание предметов, обозначенных словами с различной эмоциональной оценкой (волчонок — волчище, Маша — Машенька). Подбор однокоренных слов. Определение значений слов. Общее и различное в значении родственных слов. Единообразное написание гласных и согласных в корнях однокоренных слов. Способы проверки орфограмм в корне слова и в окончаниях существительных. Зависимость способа проверки от места орфограммы в слове. Слова с непроверяемыми безударными гласными, непроизносимыми и двойными согласными в корне. Правописание приставок на а и о, приставка пере-. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Составление групп слов с разделительным твердым знаком (ъ). Сложные слова с соединительными гласными о, е. Подбор сложных слов по единой теме, составление текста с этими словами.

#### **Части речи**

##### **Имя существительное**

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера. Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте. Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу.

Правописание безударных падежных окончаний имен существительных в единственном числе. Проверка окончаний способом подстановки существительного того же склонения и падежа, но с ударным окончанием. Склонение существительных во множественном числе.

Правописание существительных в родительном падеже с шипящей на конце. Дифференциация правописания существительных с шипящей на конце в единственном и во множественном числе (тишь, врач, туч).

Выделение опорных слов из короткого текста и восстановление повествования с ориентацией на опорные слова. Использование средств связи (местоимения, текстовые синонимы, наречия, разные падежные формы имен существительных).

Анализ готового текста, описывающего место (помещение, природа), где происходит действие. Выделение слов, называющих предметы (что?) и места их нахождения (где?). Построение текста по аналогии.

##### **Имя прилагательное**

Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (близкий, далекий), оценочной характеристики (мужественный, добродушный). Правописание родовых окончаний



прилагательных. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: -ее, -ие.

Упражнения в подборе прилагательных, помогающих описать предмет.

Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Использование образных средств языка (определение, сравнение).

Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Составление словосочетаний прилагательных с существительными в косвенных падежах. Подбор словосочетаний на определенную тему, составление текста по опорным словосочетаниям.

### **Местоимение**

Значение личных местоимений в речи.

Упражнения в правильном соотношении местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Упражнения в правильном использовании местоимений как средства связи предложений в тексте.

Описание места с опорой на схему: вступление (место нахождения автора), главная часть (где? что?), заключение (впечатление).

Глагол. Роль глагола в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, труда, чувства, цвета, звучания).

Слова, близкие и противоположные по значению. Включение их в предложения. Сравнительные обороты с союзами как, будто. Начальная форма глагола (неопределенная форма) на -ть, -ться, -ти, -чь, -чься (что делать? что сделать?).

Изменение глагола по временам и числам. Лицо глагола в настоящем и будущем времени. Род глагола в прошедшем времени.

Дифференциация глаголов 3го лица единственного числа и неопределенной формы (-тся, -ться). Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам (спряжение). Правописание частицы не с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (сначала, потом, затем, наконец) или на их неожиданность (вдруг, внезапно).

### **Предложение. Текст**

Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов. Сравнение его с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения.

Наблюдение за простым предложением с однородными членами с союзами и, а, но и сложным предложением с теми же союзами. Их сравнение. Использование схем. Знаки препинания.

Выделение простых и сложных предложений из литературного текста.

Составление предложений различных конструкций по картинкам, по ситуации, по теме.

Работа с диалогом, решение в нем различных речевых задач: сообщение новой информации или желание узнать ее, выражение согласия или несогласия с мнением говорящего. Введение выражений: Я так не думаю. Я не могу согласиться. Мне трудно тебя убедить и т. д.

Использование обращения в деловых бумагах.

Упражнения в составлении коротких текстов описательного или повествовательного характера по плану. Использование простых и сложных предложений.

Исправление в тексте нарушений логики и последовательности изложения темы, речевых недочетов, связанных с неправильным употреблением местоимений, текстовых синонимов, временных форм глагола, повторов глагольной лексики (был, был... стоит, стоит...), неточного использования изобразительных средств.

### **Повторение**

#### **Связная речь**

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Свободный диктант по тексту описательного характера.

Изложение с элементами описания предмета с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему, с отбором речевого материала.

Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

### **8 класс**

#### **Повторение**

Простое и сложное предложения.

Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.

#### **Слово.**

##### **Состав слова**

Однокоренные слова;

подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание приставок с О и А (ОТ-, ДО-, ПО-, ПРО-, ЗА-, НА-), приставка ПЕРЕ-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (С-, В-, НАД-, ПОД-, ОТ-)

Сложные слова.

Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

##### **Имя существительное**

Основные грамматические категории имени существительного.

Склонение имен существительных.

Правописание

падежных окончаний существительных единственного и множественного числа.

Несклоняемые существительные.

##### **Имя прилагательное**

Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ИЙ, -ЬЯ, -ЬЕ, их склонение и правописание.

### **Личные местоимения**

Лицо и число местоимений.

Склонение местоимений.

Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

### **Глагол**

Значение глагола. Неопределенная форма глагола на -ТЬ, -ЧЬ, -ТИ.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов 1 и 2 спряжения (на материале наиболее употребительных слов) Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения, глаголов с -ТСЯ и -ТЬСЯ. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

### **Предложение**

Простое

предложение.

Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами предложения.

Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами И, А, НО и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами И, А, НО со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами КОТОРЫЙ, КОГДА, ГДЕ, ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО. Постановка знаков препинания перед этими словами.

### **Связная речь**

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями.)

Сочинения по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа») Отзыв о прочитанной книге.

Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Повторение пройденного за год

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простых и сложных предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.

## **9 класс**

### **Повторение**

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение.

Сложное предложение с союзами *и, а, но*, со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что*.

### **Звуки и буквы**

Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой *ь*. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы *е, ё, ю, я* в начале слова. Разделительные *ь* и *ъ* знаки. Количество звуков и букв в слове.

### **Состав слова.**

Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*).

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

### **Части речи**

#### **Имя существительное**

Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

#### **Имя прилагательное**

Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

#### **Личные местоимения**

Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

### **Глагол**

Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголы *с-ться* и *-тся*.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица *не* с глаголами.

Увеличение количества часов по теме «Глагол» связано с большим объемом изучаемого материала, предусмотренного программой, и трудностью усвоения данной темы учащимися.

#### **Наречие**

Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с *о* и *а* на конце.

#### **Имя числительное**

Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900, 200, 300, 400, 90.

### **Части речи**

Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

#### **Предложение**

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами *и*, *а*, *но* и без союзов, предложения со словами *который*, *когда*, *где*, *что*, *чтобы*, *потому что*.

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Увеличение количества часов по теме «Предложение» связано с затруднениями учащихся при построении простых предложений с распространёнными однородными членами, сложных предложений с союзными словами, предложений с прямой речью и постановкой в них знаков препинания.

**Связная речь** (упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи).

Изложение.

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

**Тематическое планирование  
5 класс**

<b>№ урока</b>	<b>Тема урока</b>
	<b><i>Раздел 1: Повторение. Предложение</i></b>
1.	Предложение. Вводный урок.
2.	Простое предложение.
3.	Связь слов в предложении.
4.	Порядок слов в предложении.
5.	Главные члены предложения
6.	Сказуемое.
7.	Подлежащее.
8.	Второстепенные члены предложения.
9.	Виды предложения по интонации.
10.	Повествовательное предложение.
11.	Вопросительное предложение.
12.	Восклицательное предложение.
13.	Работа с деформированным текстом.
14.	Виды предложений по интонации.
15.	Главные члены предложения.
16.	Подлежащее и сказуемое.
17.	Второстепенные члены предложения.
18.	Схемы предложений.
19.	Нераспространенные предложения.
20.	Распространенные предложения.
21.	Творческая работа. Составление предложений из разрозненных слов.
22.	Однородные члены предложения.
23.	Однородные подлежащие.
24.	Однородные сказуемые.
25.	Однородные второстепенные члены предложения.
26.	Однородные члены предложения с союзами.
27.	Соединение однородных членов предложения без союзов.
28.	Знаки препинания между однородными членами предложения без союзов.
29.	Знаки препинания между однородными членами предложения с союзами.
30.	Грамматический разбор предложения.
31.	Составление вопросительных предложений.
32.	Творческая работа. Составление различных видов предложений.

	<b><i>Раздел 2: Звуки и буквы</i></b>
33.	Звуки и буквы. Определение количества букв и звуков в слове.
34.	Алфавит.
35.	Звуки гласные и согласные.
36.	Твердые и мягкие согласные.
37.	Обозначение мягкости согласных буквами Е, Ё, И, Ю.
38.	Обозначения мягкости согласных букв Ь.
39.	Разделительный мягкий знак.
40.	Парные звонкие и глухие согласные.
41.	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.
42.	Гласные буквы и звуки
43.	Гласные ударные и безударные
44.	Урок – практикум по теме «Звуки и буквы».
45.	Контрольная работа по теме «Звуки и буквы».
	<b><i>Раздел 3: Состав слова</i></b>
46.	Состав слова.
47.	Корень слова. Однокоренные слова.
48.	Работа с текстом. Составление рассказа по плану «Семья ежей».
49.	Окончание.
50.	Приставка.
51.	Приставки - ОТ; ВЫ; ЗА; ПРИ; ПЕРЕ; ПО
52.	Суффикс – часть слова.
53.	Разбор слов по составу.
54.	Правописание безударных гласных в корне слова.
55.	Непроверяемые безударные гласные в корне слова.
56.	Парные звонкие и глухие согласные
57.	Одинаковое произношение и написание парных звонких и глухих согласных в корне перед гласной.
58.	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.
59.	Правила написания сомнительной согласной в корне.
60.	Творческая работа. Сказка «Бабка Ёжика».
61.	Непроверяемые согласные и гласные в корне слова.
62.	Буква Ъ после приставок
63.	Обобщение по теме: «Состав слова»
64.	Диктант по теме: «Правописание гласных и согласных букв».
65.	Анализ контрольного диктанта по теме «Правописание гласных и согласных букв». Работа над ошибками.
66.	Деловое письмо. Записка.
67.	Общее понятие о частях речи: имя существительное, прилагательное, глагол.
	<b><i>Раздел 4: Имя существительное</i></b>
68.	Имя существительное
69.	Выделение из группы однокоренных слов имен существительных
70.	Имена существительные одушевленные и неодушевленные
71.	Составление словосочетаний существительное + прилагательное

72.	Имена существительные собственные и нарицательные
73.	Правописание собственных и нарицательных имён существительных.
74.	Письмо. Адрес на конверте
75.	Число имен существительных
76.	Род имен существительных
77.	Определение рода имени существительного.
78.	Правописание имен существительных м.р. и ж.р. с шипящей на конце
79.	Правописание имен существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.
80.	Изменение имен существительных по падежам. Склонение.
81.	Падежи имен существительных.
82.	Определение по вопросам падежей имен существительных.
83.	Именительный падеж.
84.	Определение именительного и винительного падежей по вопросам.
85.	Определение падежа имени существительного.
86.	Составление словосочетаний с помощью предлогов.
87.	Творческая работа. Составление рассказа-описания по картине В.Васнецова «Ковер-самолет».
88.	Контрольный диктант по теме: «Падежи имен существительных».
89.	Работа над ошибками контрольного диктанта по теме «Падежи имен существительных»
90.	Три склонения имен существительных.
91.	Начальная форма имени существительного.
92.	Имена существительные I-ого склонения.
93.	Имена существительные II-ого склонения.
94.	Имена существительные III-ого склонения.
95.	I-ое склонение имен существительных единственного числа.
96.	Правописание окончаний имен существительных I-ого склонения в различных падежах.
97.	Творческая работа. Составление рассказа по картинкам на тему: «Помоги птицам».
98.	Поздравительная открытка.
99.	II-ое склонение имен существительных единственного числа.
100.	Контрольный диктант по теме «Правописание имен существительных».
101.	Деловое письмо. Письмо.
102.	Правописание безударных окончаний имен существительных
103.	Обобщение изученного материала по теме «Имя существительное».
104.	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».
105.	Работа над ошибками контрольного диктанта по теме «Имя существительное»

### 7 класс

№	Тема
	<b>Повторение</b>
1	Предложение. Виды предложений
2	Простое предложение
3	Предложение. Главные члены предложения.

4	Предложения распространенные и не распространенные.
5	Связь слов в предложении.
6	Однородные члены предложения.
7	Знаки препинания при однородных членах предложения.
8	Однородные члены предложения с союзами И,А,НО
9	Сложные предложения. Сложные предложения с союзами И,А,НО
10	Составление сложных предложений. Схематическое изображение сложных предложений
11	Творческая работа по картине Н.П.Богданова – Бельского «Новые хозяева»
12	Контрольный диктант по теме «Предложение».
13	Работа над ошибками контрольного диктанта по теме «Предложение».
14	Деловое письмо. Телеграмма.
15	Состав слова.
16	Корень – общая часть родственных слов. Однокоренные, родственные слова
17	Приставка. Образование слов с помощью приставки
18	Суффикс. Образование слова с помощью суффикса.
19	Окончание. Роль окончания в слове.
20	Образование новых частей речи с помощью приставки и суффикса.
21	Безударная гласная в корне слова. Проверка безударных гласных в корне слова.
22	Прямое и переносное значение слов
23	Звонкие и глухие согласные в корне слова. Способы проверки звонких, глухих согласных.
24	Непроизносимые согласные. Способы проверки непроизносимых согласных.
25	Гласные и согласные в приставках. Правописание приставок
26	Разделительный твердый знак после приставок
27	Правописание Ъ после приставок
28	Сложные слова. Правописание сложных слов.
29	Повторение изученного по теме «Состав слова».
30	Контрольный диктант по теме «Состав слова».
31	Анализ контрольной работы по теме «Состав слова». Работа над ошибками.
32	Деловое письмо. Объяснительная записка.
	<b>Имя существительное</b>
33	Имя существительное. Грамматические признаки.
34	Имена существительные собственные и нарицательные.
35	Правописание имен существительных с шипящей на конце.
36	Склонение имен существительных в единственном числе. Окончания имен существительных первого, второго и третьего склонения
37	Склонение имен существительных во множественном числе
38	Дифференциация окончаний имен существительных множественного числа в Д.п и Т.п.
39	Окончание имен существительных множественного числа в Р.п.
40	Правописание имен существительных множественного числа в Р.п. с шипящими на конце
41	Грамматический разбор имен существительных.
42	Деловое письмо. Заявление.



43	Повторение изученного по теме «Имя существительное».
44	Контрольная работа по теме «Имя существительное»
45	Анализ контрольной работы по теме «Имя существительное». Работа над ошибками.
	<b>Имя прилагательное</b>
46	Имя прилагательное как часть речи. Грамматические признаки имени прилагательного. Определение прилагательного по признаку
47	Согласование имен существительных и имен прилагательных
48	Склонение имен прилагательных в единственном числе.
49	Правописание безударных падежных окончаний имен прилагательных м.р. и ср.р.
50	Склонение имен прилагательных женского рода
51	Правописание безударных падежных окончаний имен прилагательных женского рода
52	Правописание безударных падежных окончаний имен прилагательных женского рода после твердых и мягких согласных
53	Творческая работа. Письмо сказочному герою.
54	Склонение имен прилагательных во множественном числе
55	Правописание безударных падежных окончаний имен прилагательных множественного числа
56	Согласование имен существительных и имен прилагательных во множественном числе
57	Повторение изученного по теме «Имя прилагательное».
58	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное».
59	Анализ контрольной работы по теме «Имя прилагательное». Работа над ошибками.
60	Деловое письмо. Заметка в стенгазету
	<b>Местоимение</b>
61	Понятие о местоимении.
62-63	Личные местоимения 1,2,3 лица.
64	Склонение местоимений 1 лица.
65	Склонение местоимений 2 лица. Употребление местоимения ВЫ в речи.
66	Изменение местоимений 3 лица единственного числа по родам. Склонение местоимений 3 лица единственного числа мужского и среднего рода.
67	Склонение местоимений 3 лица единственного числа женского рода
68	Склонение местоимений 3 лица множественного числа.
69	Правописание местоимений 3 лица с предлогом.
70	Повторение изученного по теме «Местоимение».
71	Письмо и его роль в жизни человека.
72	Грамматический разбор местоимений.
73	Контрольная работа по теме: «Местоимение»
74	Анализ контрольной работы по теме «Местоимение». Работа над ошибками.
	<b>Глагол.</b>
75	Глагол как часть речи. Роль глагола в речи.
76	Изменение глаголов по временам.
77	Глаголы настоящего времени.

78	Глаголы будущего времени.
79	Глаголы прошедшего времени.
80	Изменение глаголов по числам.
81	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.
82	Изменение глаголов прошедшего времени единственного числа по родам.
83	Изменение глаголов прошедшего времени по числам.
84	Правописание НЕ с глаголами.
85	Изменение глаголов по лицам.
86	Глаголы 1,2,3 лица.
87	Правописание с -СЯ, -СЬ
88	Правописание личных окончаний глаголов 2 лица единственного числа.
89	Правописание глаголов 3 лица.
90	Дифференциация существительных на -ЦА и глаголов на -ТСЯ
91	Контрольная работа по теме «Глагол».
92	Анализ контрольной работы по теме «Глагол». Работа над ошибками.
93	Изменение глагола по временам.
94	Изменение глагола по числам.
95	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.
96	Различие написания у глаголов и существительных на конце ЦА и ТСЯ .
	<b>Предложение</b>
97	Предложение. Главные члены предложения.
98	Второстепенные члены предложения.
99	Предложения распространённые и нераспространённые.
100	Сложное предложение. Дифференциация простых и сложных предложений
101	Составление схем простых и сложных предложений .
102	Простое предложение с однородными членами.
103	Однородные члены предложение без союзов.
104	Однородные члены предложение с союзом И.
105	Однородные члены предложение с союзами А, НО
106	Контрольная работа по теме «Знаки препинания в простом предложении.
107	Анализ контрольной работы по теме «Знаки препинания в простом предложении». Работа над ошибками.
108	Однородные члены предложения с повторяющимся союзом И.
109	Знаки препинания при однородных членах предложения с повторяющимся союзом И .
110	Знаки препинания при однородных членах с союзами И, А, НО.
111	Творческая работа по картине М.Врубеля «Царевна Лебедь».
112	Сложное предложение.
113	Бессоюзные сложные предложения.
114	Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях .
115	Сложные предложения с союзами И , А , НО .
116	Знаки препинания в сложных предложениях с союзами И , А ,НО .
117	Обращение.
118	Место обращения в предложении. Знаки препинания при обращении.
119	Деловое письмо. Объявление.

<b>Повторение изученного материала в 7 классе.</b>	
120-121	Части речи . Дифференциация частей речи
122-123	Состав слова
124-125	Правописание гласных и согласных в корне
126	Части речи. Объяснительный диктант
127-128	Правописание падежных окончаний имён существительных
129-130	Правописание падежных окончаний имён прилагательных
131-132	Склонение личных местоимений
133-134	Правописание глаголов
135	Итоговая контрольная работа.
136	Анализ итоговой контрольной работы. Работа над ошибками.
137-140	Повторение изученного в 7 классе.

### 8 класс

№ урока	Тема урока
<i><b>Раздел 1: Повторение изученного</b></i>	
1	Предложение. Предложение простое и сложное.
2	Сложные предложения с союзами И,А, НО и без них.
3	Однородные члены предложения. Дифференциация сложных предложений и простых предложений с однородными членами.
<i><b>Раздел 2: Слово. Состав слова</b></i>	
4	Состав слова.
5	Образование слов с помощью приставки. Образование слов с помощью суффикса.
6	Безударные гласные в корне слова.
7	Звонкие и глухие согласные в корне слова. Звонкие и глухие согласные в конце слова.
8	Непроизносимые согласные в корне слова.
9	Правописание гласных и согласных в приставках.
10	Приставка и предлог.
11	Сложные слова. Правописание сложных слов.
12	Контрольная работа по теме "Состав слова".
13	Деловое письмо. Автобиография.
<i><b>Раздел 3: Имя существительное</b></i>	
14	Часть речи. Имя существительное.
15	Имя собственное.
16	Существительные единственного числа с шипящей на конце.
17	Склонение имен существительных.
18-20	Правописание падежных окончаний имен существительных.
21	Контрольная работа по теме "Имя существительное".
22	Анализ контрольной работы по теме "Имя существительное". Работа над ошибками.
<i><b>Раздел 4: Имя прилагательное</b></i>	
23	Имя прилагательное как часть речи.
24	Согласование прилагательных с существительным.
25	Родовые окончания имен прилагательных.

26-27	Правописание безударных окончаний имен прилагательных.
28	Правописание прилагательных на ИЙ, БЕ, БЯ,БИ.
29-30	Склонение прилагательных.
31	Повторение изученного по теме "Имя прилагательное".
32	Контрольная работа по теме "Имя прилагательное".
33	Анализ контрольной работы по теме "Имя прилагательное". Работа над ошибками.
	<b>Раздел 5: Местоимение</b>
34	Местоимение как часть речи. Личные местоимения. Лицо и число местоимений.
35-36	1,2,3-е лицо местоимений. Склонение местоимений.
37-38	Правописание местоимений с предлогом.
39-40	Дополнительное правило правописания местоимения с предлогом в 3-ем лице.
41	Личные местоимения и приставка.
42	Деловое письмо. Заявление.
43	Повторение изученного по теме "Местоимение".
44	Контрольная работа по теме "Местоимение".
45	Анализ контрольной работы по теме "Местоимение". Работа над ошибками.
	<b>Раздел 6: Глагол</b>
46	Глагол как часть речи. Смысловое значение глагола.
47	Неопределенная форма глагола.
48	Правописание шипящих на конце слова.
49	Изменение глаголов по временам. Настоящее время.
50	Будущее время глаголов.
51	Прошедшее время глаголов. Род глаголов прошедшего времени. Число глаголов прошедшего времени.
52	Правописание НЕ с глаголами.
53	Изменение глаголов по лицам и числам.
54	Правописание глаголов 2 лица единственного числа.
55	Глаголы 3 -го лица. Правописание глаголов 3-го лица.
56	Правописание глаголов на -ТСЯ и ТЬСЯ.
57	Изменение глаголов по лицам и числам. Спряжение.
58-59	Глаголы 1 и 2 спряжения.
60-61	Правописание личных окончаний глаголов.
62	Дифференциация глаголов 1 и 2 спряжения.
63	Способы проверки безударных окончаний.
64	Повторение пройденного по теме "Глагол".
65	Деловое письмо. Анкета.
66	Разбор глагола.
67	Контрольная работа по теме "Глагол".
68	Анализ контрольной работы по теме "Глагол". Работа над ошибками.
	<b>Раздел 7: Предложение</b>
69-70	Простое предложение.
71-72	Простое предложение распространенное и нераспространенное.
73-74	Главные члены предложения.
75-76	Словосочетания.
77-78	Однородные члены предложения.
79-80	Знаки препинания при однородных членах предложениях без союзов.

81-82	Знаки препинания при однородных членах предложения с союзами.
83-84	Нераспространенные однородные члены предложения.
85-86	Распространенные однородные члены предложения.
87-88	Обращение.
89-90	Знаки препинания при обращении.
91	Виды предложений по интонации.
92	Сложные предложения бессоюзные.
93-94	Сложные предложения с союзами И, А, НО.
95	Дифференциация сложных предложений и предложений с однородными членами предложения.
96-97	Сложные предложения с союзными словами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОТОРЫЙ, ГДЕ, КОГДА.
98	Составление предложений с союзными словами.
99	Повторение изученного по теме "Предложение".
100	Контрольная работа по теме "Предложение".
101	Анализ контрольной работы по теме "Предложение". Работа над ошибками.
102	Деловое письмо. Объявление.
	<b><i>Раздел 8: Повторение изученного в 8 классе</i></b>
103	Повторение изученного в 8 классе.
104	Итоговая контрольная работа за 8 класс.
105	Анализ итоговой контрольной работы. Работа над ошибками.

### 9 класс

№ урока	Тема урока
	<b><i>Раздел 1: Повторение изученного в 5-8 классах</i></b>
1.	Простое предложение. Главные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Второстепенные члены предложения.
2.	Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение.
3.	Сложные предложения бессоюзные и с союзами И, А, НО. Сложные предложения с союзными словами где, когда, который, что, чтобы, потому что. Работа с деформированным текстом.
4.	Звуки и буквы. Алфавит. Определение количества букв и звуков в слове. Разделительный Ъ и Ь.
5.	Безударные гласные в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных. Непроизносимые согласные.
6.	Контрольный диктант по теме "Звуки и буквы".
7.	Деловое письмо. Объявление. Работа над ошибками.
8.	Состав слова. Однокоренные слова. Разбор слов по составу. Подбор проверочных слов.
9.	Правописание приставок с гласными и согласными на конце. Правописание приставок на З и С на конце.
10.	Проверочная работа по тексту.
11.	Сложные слова. Сложнокращенные слова.
12.	Деловое письмо. Расписка.
13.	Проверочный тест по теме "Состав слова".
	<b><i>Раздел 2: Имя существительное</i></b>

14	Имя существительное. Значение предметности КТО? ЧТО? Грамматические признаки имени существительного.
15	Грамматический разбор имени существительного. Склонение имени существительного.
16	Правописание имен существительных 2 и 3 склонения с шипящей на конце.
17	Правописание падежных безударных имен существительных.
18	Контрольный диктант по теме "Имя существительное".
<b>Раздел 3: Имя прилагательное</b>	
19	Имя прилагательное. Признаки, свойства, качества предмета. Грамматические признаки имени прилагательного.
20	Согласование существительного и прилагательного в роде, числе, падеже. Безударные окончания имен прилагательных.
21	Имена прилагательные на ИЙ, БЯ, БЕ, БИ.
22	Творческая работа "Моя книга".
23	Деловое письмо. Объяснительная записка.
24	Тренировочное упражнение по теме "Имя прилагательное".
25	Диктант по теме "Имя прилагательное".
<b>Раздел 4: Личные местоимения</b>	
26	Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Грамматические признаки местоимений.
27	1,2,3 лицо местоимений в ед.ч. 1,2,3 лицо местоимений во мн.ч.
28	Склонение личных местоимений 1 лица. Склонение личных местоимений 2 лица. Склонение личных местоимений 3 лица.
29	Правописание личных местоимений с предлогами. Правописание личных местоимений 3 лица. Словосочетание с местоимениями.
30	Контрольная работа по теме "Местоимение".
31	Письмо другу. Творческая работа.
<b>Раздел 5: Глагол</b>	
32	Глагол как часть речи. Различие глагола по значению. Грамматические признаки глагола.
33	Правописание глагола неопределенной формы. Правописание НЕ с глаголами.
34	Изменение глаголов по лицам и числам. Спряжение глаголов в настоящем и будущем времени. 1 и 2 спряжение глаголов.
35	Правописание глаголов 2 лица ед.ч. Правописание глаголов с частицей -ся.
36	Правописание личных окончаний глаголов.
37	Окончание глаголов 1 спряжения. Окончание глаголов 2 спряжения.
38	Дифференциация личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Работа по схеме различия личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения.
39	Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения.
40	Глаголы в повелительной форме ед.ч. и мн.ч. Правописание глаголов в повелительной форме.
41	Глаголы в повелительной форме с -ТЕ, -СЯ. Мягкий знак в глаголах.
42	Обобщение по теме "Правописание глаголов".
43	Диктант по теме "Глагол".
44	Деловое письмо. Анкета.
<b>Раздел 6: Наречие</b>	

45	Наречие как часть речи. Словосочетание с наречием. Роль наречия в тексте.
46	Наречия, обозначающие время, место и способ действия. Дифференциация наречий, обозначающих время, место и способ действия.
47	Правописание наречий с А,О на конце.
48	Образование наречий с приставками.
<b>Раздел 7: Имя числительное</b>	
49	Имя числительное как часть речи. Мягкий знак в имени числительном.
50	Правописание числительных от 5 до 20 и 30, от 50 до 80, от 500 до 900. Правописание числительных 90, 200, 300, 400.
51	Контрольный диктант.
<b>Раздел 8: Части речи</b>	
52	Части речи. Определение части речи по вопросам. Объединение слов в группы по частям речи.
53	Образование разнообразных частей речи.
54	Дифференциация прилагательных и порядковых числительных. Дифференциация прилагательных и наречий.
55	Части речи. Упражнение на закрепление.
<b>Раздел 9: Предложение</b>	
56	Предложение. Виды предложений по интонации. Простое предложение распространенное и нераспространенное.
57	Изложение.
58	Простое предложение с однородными членами предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения.
59	Словосочетания.
60	Нераспространённые однородные члены предложения. Распространенные однородные члены предложения.
61	Числа в деловых бумагах. Доверенность.
62	Обращения. Знаки препинания при обращении.
63	Сложное предложение. Сложное предложение с союзами И,А,НО. Сложное предложение с союзными словами.
64	Бессоюзное сложное предложение.
65	Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.
66	Итоговая контрольная работа.
<b>Раздел 10: Повторение изученного</b>	
67-68	Повторение изученного

### Критерии и нормы оценки ЗУН учащихся по Письму и развитию речи

#### Грамматика, правописание и развитие речи

Оценка устных ответов.

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков учащихся вспомогательной школы по русскому языку. При оценке устных ответов учащихся принимаются во внимание: а) правильность ответа по содержанию,

свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически принимать свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей или наибольшей существенной части изученного материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам. По заданию на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл. Если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работа (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.). Основные виды контрольных работ в V - VIII (IX) классах - диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определении частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст для диктанта может быть связан или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятным учащимся вспомогательной школы.

Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ:

V классе – 45-50 слов, VI классе – 65-70 слов, VII классе- 70 - 75 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым, каким учеником.



При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:  
V, VI, VII классы

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено 6 -8 ошибок.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправления или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правило правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки: повторение одной и той же буквы (например, посуда); не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками является ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи - искажение Звуко - буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет принимать свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материал, умеет применить свои знания, хотя и допускает 3-4 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

#### **Изложения и сочинения.**

Изложения и сочинения во вспомогательной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В V классе для изложения даются тексты повествовательного характера объемом 20-45 слов, VI - VII – 45-70 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя.

При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений, допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение) написанное с отступлением от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.