Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Чатлыковская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета ОУ
МКОУ «Чатлыковская СОШ»
Протокол № 6 от «23» марта 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Чатлыковская СОШ»
_____ Харина Н.Г.
Приказ № 12 от «23» марта 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее- отчет).

1.3. Задачи самообследования:

- ✓ установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- ✓ выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных ее компонентов);
- ✓ создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- ✓ выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- ✓ установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- ✓ составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование – процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд *функций:*

- ✓ *оценочная функция* – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- ✓ *диагностическая функция* – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- ✓ *прогностическая функция* – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2.Методы и критерии самообследования.

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- ✓ пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- ✓ активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3.Организация самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- ✓ планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- ✓ организацию и проведение самообследования в учреждении;
- ✓ обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- ✓ рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.2. Сроки проведения самообследования:

Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета школы до 1 сентября следующего за отчетным учебным годом. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4.Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- ✓ Директор;
- ✓ Зам. директора по УР, зам.директора по ВР;
- ✓ Член Совета школы;
- ✓ Руководители школьных методических объединений учителей.

4. Структура самообследования

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации и система управления.

4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в образовательной организации.

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

4.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов.

4.6. Трудоустройство выпускников.

4.7. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

4.8. Характеристика системы воспитания в образовательной организации.

4.9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5.Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования образовательной организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

5.2.Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем образовательной организации и заверяется печатью.

5.5.Размещение отчета на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.