

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Чатлыкская средняя общеобразовательная школа»

- 10) обеспечение сохранения и развития традиций Учреждения;
- 11) обсуждение планов работы Учреждения, методических объединений учителей, структурных подразделений Учреждения, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;
- 12) перевод обучающихся в следующий класс и на следующую ступень обучения, условный перевод в следующий класс;
- 13) утверждение форм промежуточной аттестации обучающихся;
- 14) награждение выпускников золотой медалью «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- 15) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 16) рассмотрение и обсуждение иных вопросов, определённых локальными нормативными актами Учреждения;

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. На заседании Педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников и обучающихся.

При Педагогическом совете Учреждения могут создаваться методические объединения педагогов, творческие группы. Деятельность данных объединений осуществляется на основе Положений, утвержденных Педагогическим советом Учреждения.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию; принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителями и общеобразовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы Учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Регламент работы Педагогического совета.

- 5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебный четверть).
- 5.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОУ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 5.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОУ по учебной работе.
- 5.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее половины состава. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.
- 5.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих, носят обязательный характер для всех членов педагогического коллектива.
- 5.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОУ, проводятся малые педсоветы, касающиеся работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. При Педагогическом совете Учреждения могут создаваться методические объединения педагогов, проблемные группы. Деятельность данных объединений осуществляется на основе Положений, принятых Педагогическим советом Учреждения
- 5.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 5.9. Для подготовки и проведения тематического педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 5.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются в электронном виде (или в книге протоколов). Протоколы подписываются председателем педагогического совета, секретарем и сшиваются.
- 5.11. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по общеобразовательному учреждению.
- 5.12. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.
- 5.13. Протоколы Педагогического совета общеобразовательного учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передается по акту.